

Bouguenais recrute



Un/une infirmier/ère Coordinateur/trice adjoint/e du SSIAD

A temps complet. Cadre d'emploi des Infirmiers Ou accès par voie contractuelle pour les personnes reconnues travailleur handicapé (RQTH).

Sous l'autorité du Responsable de Santé et Service Promotion de la Santé, vous assurez le bon fonctionnement du SSIAD (Service de Soins Infirmiers à Domicile) en occupant une fonction d'infirmier(ère) coordinateur(trice) adjoint(e) au sein du SSIAD.

- **Assurer la prise en charge des personnes :**
 - Gérer les demandes et la liste d'attente (en lien avec le/la responsable du SSIAD)
 - Accueillir et évaluer les besoins des bénéficiaires
 - Etablir la démarche de soins, le projet de soin
 - Avec l'ensemble de l'équipe, construire et suivre le projet d'accompagnement personnalisé
 - Coordonner les intervenants auprès de chaque patient : soignants du SSIAD, entourage et partenaires ; participer aux concertations
 - Effectuer le suivi relationnel des personnes soignées et de leur entourage.
 - apporter des conseils sur les aides existantes (humaines et matérielles)
- **Manager, organiser et superviser la qualité des soins dispensés :**
 - Assurer et organiser le suivi des soins et veiller à leur bonne exécution par les aides-soignantes
 - Organiser le planning Patients / Soignants
 - Créer et améliorer des outils nécessaires à la qualité des soins
 - Co-animer avec le/la responsable les réunions d'équipe
 - Assurer le maintien ou la montée des compétences dans le domaine des soins pour l'ensemble de l'équipe
 - soutenir l'équipe aide-soignante dans les situations complexes
 - Encadrer les stagiaires aides-soignants et les étudiants infirmiers
- **Participer à la mise en œuvre du projet de service**
 - Avec le responsable du SSIAD, construire et suivre le Plan d'Amélioration Continue de la Qualité, partie intégrante du projet de service
 - Participer à la mise en œuvre des axes et objectifs du projet de service
 - Participer aux groupes de travail se rapportant aux activités du service
 - Participer à l'animation du réseau de partenaires du service

Informations complémentaires : Une semaine sur deux (du lundi au vendredi) peut être appelé en dehors des heures de présence (à partir de 7h le matin et jusqu'à 20h le soir) pour organiser la continuité des soins en cas d'arrêt d'une aide-soignante.

PROFIL

Requis :

- Diplôme d'Etat d'Infirmier (la formation de référente infirmière coordinatrice en gérontologie serait un plus)
- Permis B indispensable

Savoirs :

- Maîtrise du projet d'accompagnement personnalisé (incluant le projet de soins) et des techniques de relation d'aide.
- Connaissance des personnes en situation de handicap et âgées en perte d'autonomie
- Connaissance du matériel nécessaire pour les patients
- Connaissance de l'évolution des techniques et protocoles de soins infirmiers.
- Capacité rédactionnelle
- Connaissances des outils informatiques (logiciel Apoweb-télégestion mobile Domatel – Pack office)

Compétences :

- Aptitude à l'animation et au management d'équipe.
- Savoir construire et animer une démarche qualité
- Aptitudes à travailler en partenariat avec les autres intervenants à domicile (médecins, infirmiers, kinésithérapeutes, aides à domicile...)
- Capacités à mobiliser des ressources

Savoir-être :

- Respect du secret professionnel - Discrétion
- Qualités relationnelles
- Savoir gérer des conflits
- Faire preuve de discernement
- Sens des responsabilités
- Respect de l'intégrité de la personne
- Capacités d'empathie professionnelle et de bienveillance
- Capacité d'adaptation

Merci d'adresser votre candidature (lettre, C.V. et copie du dernier arrêté), sous
Réf :21/70/SSIAD à Madame le Maire **AVANT le 2 Août 2021**

Jury de recrutement le 2 Août 2021

✉ : Mairie de Bouguenais - Service Ressources Humaines

BP 4109 - 44341 BOUGUENAI Cedex

@ : recrutement@ville-bouguenais.fr